e-ΕΦΚΑ 09/11/2026
Α. Π.: Εισερχ. 3454540
ΕΓΚΥΚΛΙΟΣ 24
Αρχ. Διανομή μέσω Docutracks: 09/11/2026

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
e-ΕΦΚΑ
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ

ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΕΕ & ΔΣΚΑ
Πατησίων 30, 106 77 Αθήνα
Πληροφορίες: Α. Λαγουδάκη, Τ. Γκοντσάροβα,
Κ. Παπαδήμα, Δ. Αναστασάκη
Τηλ.: 210 6783 606, -604, -674, -646
Email: d.nom.ee.dska@efka.gov.gr

ΠΡΟΣ:

Τους αποδέκτες του Πίνακα Α΄

ΘΕΜΑ: «Έναρξη λειτουργίας της Ηλεκτρονικής Υπηρεσίας Υποβολής Αίτησης-Διακρατική Ασφάλιση».

Στο πλαίσιο του ψηφιακού εκσυγχρονισμού του e-ΕΦΚΑ και για την εφαρμογή των Ευρωπαϊκών Κανονισμών και των Διμερών Συμφωνιών Κοινωνικής Ασφάλισης (ΔΣΚΑ), αναπτύχθηκε και είναι διαθέσιμη από 2 Νοεμβρίου 2026 νέα ηλεκτρονική υπηρεσία στην ιστοσελίδα του Φορέα «Ηλεκτρονική Υπηρεσία Υποβολής Αίτησης – Διακρατική Ασφάλιση».

Με γνώμονα τη βελτίωση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών στους ασφαλισμένους, η νέα ηλεκτρονική υπηρεσία αποσκοπεί στην επιτάχυνση των διοικητικών διαδικασιών, διασφαλίζοντας την ενιαία και ομοιόμορφη διαχείριση των αιτημάτων διακρατικής ασφάλισης και την αποτελεσματικότερη παρακολούθησή τους.

Μέσω της νέας υπηρεσίας, παρέχεται η δυνατότητα υποβολής αίτησης στις ακόλουθες περιπτώσεις:

1) **Αίτηση για Χορήγηση Σύνταξης από χώρα του εξωτερικού (ΕΕ–ΔΣΚΑ):** για πρόσωπα, κατοίκους Ελλάδας, που επιθυμούν να υποβάλουν αίτηση για σύνταξη αποκλειστικά από χώρα του εξωτερικού (ΕΕ/ΕΟΧ/ Ελβετία/Ηνωμένο Βασίλειο ή χώρα με την οποία μας συνδέει Διμερής Σύμβαση Κοινωνικής Ασφάλισης).

2) **Αίτηση για Μεταφορά Αναλογιστικού Ισοδύναμου ΕΕ προς Ελλάδα:** για πρόσωπα που έχουν απασχοληθεί σε θεσμικά όργανα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή σε συντονισμένους Διεθνείς Οργανισμούς και επιθυμούν να μεταφέρουν τα

συνταξιοδοτικά τους δικαιώματα από το εξωτερικό στο ελληνικό ασφαλιστικό σύστημα. Η σχετική αίτηση υποβάλλεται πριν τη συνταξιοδότηση.

3) **Αίτηση για Προσυνταξιοδοτική Βεβαίωση Χρόνου Ασφάλισης σε Χώρες ΕΕ – ΔΣΚΑ:** για αιτήματα διαπίστωσης χρόνου ασφάλισης εξωτερικού (χώρας ΕΕ, ΕΟΧ, Ελβετίας, Ηνωμένου Βασιλείου ή χώρας ΔΣΚΑ), κατοίκων Ελλάδας, πριν την υποβολή αίτησης συνταξιοδότησης.
Επισημαίνεται ότι η διαπίστωση του ξένου χρόνου δεν πραγματοποιείται αυτόματα, αλλά κατόπιν συνεργασίας με τους αρμόδιους φορείς κοινωνικής ασφάλισης των εμπλεκόμενων χωρών, σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπονται από το ισχύον ενωσιακό και συμβατικό πλαίσιο.

Διαδικασία πρόσβασης στην Ηλεκτρονική Υπηρεσία και υποβολής Αίτησης

Η πρόσβαση στη νέα ηλεκτρονική υπηρεσία πραγματοποιείται μέσω του επίσημου διαδικτυακού τόπου του e-ΕΦΚΑ: **www.e-efka.gov.gr** ακολουθώντας την παρακάτω διαδρομή:

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες → Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες για Συνταξιούχους → Ηλεκτρονική Υπηρεσία Υποβολής Αίτησης – Διακρατική Ασφάλιση → Είσοδος στην υπηρεσία.

Για την είσοδο στην ηλεκτρονική υπηρεσία απαιτείται η ταυτοποίηση των ενδιαφερομένων με τη χρήση των προσωπικών τους κωδικών TAXISnet και του Αριθμού Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης (ΑΜΚΑ).

Μετά την επιτυχή ταυτοποίησή τους, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να επιλέξουν την κατηγορία αίτησης που επιθυμούν να υποβάλουν, ακολουθώντας στη συνέχεια τις οδηγίες που παρέχονται στα σχετικά Εγχειρίδια Χρήσης.

Για την ορθή υποβολή της ηλεκτρονικής αίτησης, οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να ελέγχουν την ορθότητα και πληρότητα των προσωπικών ταυτοποιητικών τους στοιχείων, καθώς και των στοιχείων επικοινωνίας τους.

Σε περίπτωση που διαπιστώνονται ελλείψεις ή ανακρίβειες, απαιτείται η επικαιροποίηση ή διόρθωση των στοιχείων:

- Στο Μητρώο ΑΜΚΑ–ΕΜΑΕΣ (Αριθμός Μητρώου Κοινωνικής Ασφάλισης – Εθνικό Μητρώο Ασφαλισμένων, Εργαζομένων και Συνταξιούχων).
- Στο Εθνικό Μητρώο Επικοινωνίας (ΕΜΕπ), όσον αφορά τα στοιχεία επικοινωνίας.

- Στο Τμήμα Μητρώου της Τοπικής Διεύθυνσης του e-ΕΦΚΑ, περιοχής κατοικίας των ενδιαφερόμενων, εντός δεκαπέντε (15) ημερών πριν από την οριστική υποβολή της αίτησης.

Για την καθοδήγηση των ενδιαφερομένων διατίθενται, πριν την είσοδο στην εφαρμογή, αναλυτικές Οδηγίες Χρήσης ανά κατηγορία αίτησης.

Κατά τη συμπλήρωση των αιτήσεων, οι ενδιαφερόμενοι ενημερώνονται για την αρμόδια Υπηρεσία του e-ΕΦΚΑ που θα επεξεργαστεί το αίτημα καθώς και για τα δικαιολογητικά που θα πρέπει να υποβάλουν.

Με την οριστική υποβολή της αίτησης, δίνεται η δυνατότητα στους αιτούντες να εκτυπώσουν αποδεικτικό υποβολής του αιτήματος, στο οποίο αναγράφεται το είδος της αίτησης, η ημερομηνία υποβολής και ο αριθμός πρωτοκόλλου, για την παρακολούθηση του αιτήματος.

Για πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής των αιτήσεων και τη γενικότερη χρήση της νέας υπηρεσίας, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται:

- Στην ενιαία τηλεφωνική γραμμή εξυπηρέτησης πολιτών 1555
- Στην «Ψηφιακή Εξυπηρέτηση Πολιτών» https://webchannel.1555.gov.gr/main
- Στην ηλεκτρονική υπηρεσία «Ερωτήματα» του e-ΕΦΚΑ https://services.e-efka.gov.gr/ssp.customer.requests.commonservices/views/inquiries/index.xhtml

Παραλαβή και διαχείριση των ηλεκτρονικών αιτήσεων από τις αρμόδιες υπηρεσίες

Αναφορικά με τις νέες ηλεκτρονικές αιτήσεις, διευκρινίζονται επιπλέον τα ακόλουθα:

1. Αρμόδιες για την παραλαβή και διαχείριση των **Αιτήσεων για Χορήγηση Σύνταξης από χώρα του εξωτερικού (ΕΕ–ΔΣΚΑ)** είναι οι ακόλουθες Υπηρεσίες του e-ΕΦΚΑ:

- Διεύθυνση Α’ Απονομής Διεθνών Συντάξεων
- Διεύθυνση Ασφάλισης και Β’ Απονομής Διεθνών Συντάξεων Β. Ελλάδας
- Τοπική Διεύθυνση Α’ Ιωαννίνων
- Τοπική Διεύθυνση Β’ Αχαΐας
- Τοπική Διεύθυνση Α’ Ηρακλείου
- Γενική Διεύθυνση Συντάξεων Δημοσίου Τομέα (*για ασφαλισμένους του Δημοσίου*)

Για τους ασφαλισμένους που αιτούνται σύνταξη από χώρα ΕΕ-ΔΣΚΑ, έχει προστεθεί υποενότητα στα ***Θέματα Διακρατικής Κοινωνικής Ασφάλισης*** της ιστοσελίδας του e-ΕΦΚΑ: https://www.e-efka.gov.gr/el/themata-diakratikes-koinonikes-asphalises, στην

οποία αναφέρονται τα συμπληρωματικά δικαιολογητικά ανά χώρα ΕΕ ή ΔΣΚΑ, εφόσον απαιτούνται βάσει της σχετικής νομοθεσίας.

Προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των αιτήσεων για σύνταξη από χώρα του εξωτερικού (ΕΕ–ΔΣΚΑ), ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να προσέλθει στην αρμόδια Υπηρεσία, προσκομίζοντας το αποδεικτικό υποβολής της αίτησης, αποδεικτικό ασφάλισης στη χώρα του εξωτερικού (ΕΕ/ΕΟΧ/Ελβετία/Ηνωμένο Βασίλειο/ΔΣΚΑ) και όποιο άλλο δικαιολογητικό απαιτείται κατά περίπτωση.

2. Αρμόδια Υπηρεσία για την παραλαβή της **Αίτησης για Μεταφορά Αναλογιστικού Ισοδύναμου ΕU προς Ελλάδα** είναι η Διεύθυνση Νομοθεσίας ΕΕ & ΔΣΚΑ της Γενικής Διεύθυνσης Διεθνών Συνεργασιών του e-ΕΦΚΑ.

Η άντληση των ηλεκτρονικών αιτήσεων και η πρωτοκόλλησή τους στο ΟΠΣ του e-ΕΦΚΑ θα πραγματοποιούνται κατόπιν αποστολής από τους ενδιαφερόμενους των απαιτούμενων δικαιολογητικών στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της ανωτέρω υπηρεσίας, η οποία τους γνωστοποιείται κατά την οριστική υποβολή της αίτησης.

3. Αρμόδιες για την παραλαβή και διαχείριση των **Αιτήσεων για Προσυνταξιοδοτική Βεβαίωση Χωρών ΕΕ-ΔΣΚΑ** είναι οι Τοπικές Διευθύνσεις της περιοχής κατοικίας των ενδιαφερομένων ή της έδρας της επιχείρησης εφόσον πρόκειται για μη μισθωτούς/ελεύθερους επαγγελματίες.

Προκειμένου να ξεκινήσει η επεξεργασία των αιτήσεων χορήγησης βεβαίωσης χρόνου ΕΕ–ΔΣΚΑ, ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να προσέλθει στην αρμόδια Τοπική Διεύθυνση, προσκομίζοντας το αποδεικτικό υποβολής της αίτησης και αποδεικτικό ασφάλισης στη χώρα του εξωτερικού (ΕΕ/ΕΟΧ/Ελβετία/Ηνωμένο Βασίλειο/ΔΣΚΑ) .

Παρακαλούνται οι Προϊστάμενοι των αρμόδιων οργανικών μονάδων να μεριμνήσουν για την άμεση ενημέρωση του προσωπικού τους και την ορθή εφαρμογή των προβλεπόμενων διαδικασιών. Τονίζεται ότι η παροχή ολοκληρωμένης καθοδήγησης των ενδιαφερομένων σχετικά με τη χρήση των νέων ηλεκτρονικών υπηρεσιών συμβάλλει στην αποτελεσματικότερη διαχείριση των αιτημάτων και στην εύρυθμη λειτουργία του Φορέα.

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΓΕΝΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ
ΔΙΕΘΝΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΩΝ

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΖΕΡΒΑ