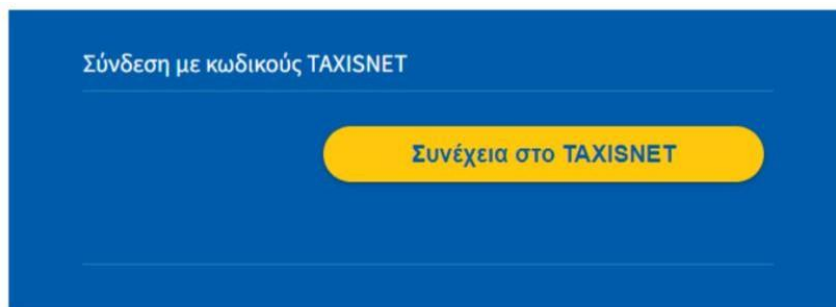


Είσοδος στην εφαρμογή

1. Ο χρήστης επιλέγει τη σχετική εφαρμογή από το διαδικτυακό ιστότοπο του e-ΕΦΚΑ.
2. Έπειτα, επιλέγει το κουμπί «Συνέχεια στο TAXISNET», κάτω από την περιγραφή «Σύνδεση με κωδικούς TAXISNET», όπως φαίνεται ακολούθως:



3. Εν συνεχεία, ο χρήστης εισάγει τα διαπιστευτήρια του TaxisNet [username / password] και πατάει «Σύνδεση»



4. Κατόπιν επιτυχημένης σύνδεσης, ο χρήστης μεταβαίνει στην αρχική οθόνη της εφαρμογής, όπως απεικονίζεται παρακάτω:

ΕΦΚΑ
Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Συμμετοχή σε Υγειονομικές Επιτροπές

Οδηγίες Χρήσης

Καλωσορίσατε στην υπηρεσία "Συμμετοχή σε Υγειονομικές Επιτροπές". Η ηλεκτρονική υπηρεσία Ενημέρωσης Ιατρών Ειδικού Σώματος Υγειονομικών Επιτροπών ΚΕΠΑ επιτρέπει σε κάθε μέλος του Ειδικού Σώματος:

- να ενημερωθεί για τις επιτροπές στις οποίες καλείται να συμμετάσχει και να δηλώσει κατά πόσον είναι διαθέσιμο στις σχετικές ημερομηνίες
- να ενημερώσει τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης για τα διαστήματα κατά τα οποία δε θα είναι διαθέσιμος για τις εργασίες του Ειδικού Σώματος (άδειες κτλ.)
- να εκτυπώσει τις μηνιαίες αποζημιώσεις.

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ version 1.0

5. Από το μενού «**Επιλογές**» επιλέγοντας «**Στοιχεία Μητρώου**», δρομολογείται στην αντίστοιχη οθόνη όπου ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει επισκόπηση των προσωπικών του στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί. Για οποιαδήποτε μεταβολή στοιχείου, ο χρήστης πρέπει να ενημερώνει την Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης στο mail: d.iatr.axiol@efka.gov.gr

ΕΦΚΑ
Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Στοιχεία Μητρώου

Συμμετοχή σε ΥΕ

Ονοματεπώνυμο: [Redacted]
ΤΣΑΥ: [Redacted]
ΑΜΚΑ: [Redacted]
ΑΦΜ: [Redacted]
Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης: [Redacted]
Τοπική Δ/ση: [Redacted]
Εργασία: [Redacted]
IBAN: [Redacted]

Διεύθυνση: [Redacted]
Τ.Κ: [Redacted]
Πόλη: [Redacted]
Αρ. Κινητού: [Redacted]
Διεύθυνση Email: [Redacted]
ΠΥΣΥ: [Redacted]
Ειδικότητα: [Redacted]

Σε περίπτωση μεταβολής στοιχείου, να ενημερώνετε εγγράφως την Δ/ση Ιατρικής Αξιολόγησης, επισυνάπτοντας το κατά περίπτωση δικαιολογητικό, στο mail: d.iatr.axiol@efka.gov.gr

6. Από το μενού «Επιλογές» επιλέγοντας «Συμμετοχή σε ΥΕ», δρομολογείται στην αντίστοιχη οθόνη.

ΕΦΚΑ
Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Συμμετοχή σε Υγειονομικές Επιτροπές

Συμμετοχή σε ΥΕ

(Σελίδα 1 από 119)

Ημ-νία Επιτροπής	Κατάσταση	Σημείο Επιτροπής	Ενέργειες
13/01/2025	Ακυρωμένη	ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ	Ακυρώθηκε Εκτύπωση
29/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
29/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
29/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
28/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
28/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Β' Αχαΐας με έδρα την Πάτρα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
22/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Γ Κεντρ. Τομέα Αθήνας με έδρα την Αθήνα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
22/11/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Γ Κεντρ. Τομέα Αθήνας με έδρα την Αθήνα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
25/10/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Α Λαρίσας με έδρα τη Λάρισσα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση
25/10/2024	Αποδοχή	Τ.Δ. Α Λαρίσας με έδρα τη Λάρισσα	Ανάκληση Συμμετοχής Εκτύπωση

(Σελίδα 1 από 119)

Οδηγίες Χρήσης

Οι καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται μια επιτροπή είναι:

- **Νέα** (λευκό χρώμα, οφείλτε να δηλώσετε αν έχετε τη δυνατότητα να συμμετάσχετε ή όχι, εντός πέντε ημερών)
- **Ακυρωμένη** (κόκκινο χρώμα, ματαιώθηκε από τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης η συνεδρίασή της ή η συμμετοχή σας σε αυτή)
- **Ανάκληση Συμμετοχής** (ανοικτό καφέ χρώμα, ανακαλέσατε την συμμετοχή σας σε ΥΕ που είχατε ήδη κάνει Αποδοχή)
- **Μη Απαντημένη** (κίτρινο χρώμα, δεν απαντήσατε εγκαίρως αν θα συμμετάσχετε. **Η ληγμένη πρόσκληση ΔΕΝ ΣΥΝΙΣΤΑ ΜΗ-ΑΠΟΔΟΧΗ. Οφείλτε να ενημερώσετε την Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης, τηλεφωνικά και με Mail εάν δεν θα συμμετάσχετε.**)
- **Μη Αποδοχή** (κίτρινο χρώμα, δηλώσατε ότι αδυνατείτε να συμμετάσχετε)
- **Αποδοχή** (πράσινο χρώμα, δηλώσατε ότι θα συμμετάσχετε)

Εδώ ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει επισκόπηση των επιτροπών που έχει κληθεί να συμμετάσχει καθώς και την κατάσταση αυτών. Πιο συγκεκριμένα:

- **Νέα** (λευκό χρώμα, οφείλτε να δηλώσετε αν έχετε τη δυνατότητα να συμμετάσχετε ή όχι, εντός τριών ημερών)
- **Ακυρωμένη** (κόκκινο χρώμα, ματαιώθηκε από τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης η συνεδρίασή της ή η συμμετοχή σας σε αυτή)
- **Ανάκληση Συμμετοχής** (ανοικτό καφέ χρώμα, ανακαλέσατε την συμμετοχή σας σε ΥΕ που είχατε ήδη κάνει Αποδοχή)
- **Μη Απαντημένη** (κίτρινο χρώμα, δεν απαντήσατε εγκαίρως αν θα συμμετάσχετε. **Η ληγμένη πρόσκληση ΔΕΝ ΣΥΝΙΣΤΑ ΜΗ-ΑΠΟΔΟΧΗ. Οφείλτε να ενημερώσετε την Δ/ση Ιατρικής Αξιολόγησης τηλεφωνικά και με mail εάν δεν θα συμμετάσχετε (d.iatr.axiol@efka.gov.gr και tm.ye@efka.gov.gr)** .

- **Μη Αποδοχή** (κίτρινο χρώμα, δηλώσατε ότι αδυνατείτε να συμμετάσχετε)
- **Αποδοχή** (πράσινο χρώμα, δηλώσατε ότι θα συμμετάσχετε)

7. Επιλέγοντας ο χρήστης « **Αποδοχή** » ανοίγει το ακόλουθο επιβεβαιωτικό παράθυρο, στο οποίο ο χρήστης καλείται να πατήσει είτε « **Αποδοχή** », και να αποδεχτεί την πρόσκληση συμμετοχής στην εν λόγω επιτροπή, είτε « **Επιστροφή** ». Το σημείο διενέργειας της επιτροπής εμφανίζεται μετά την αποδοχή της πρόσκλησης.

The screenshot shows the EΦΚΑ website interface. On the left is a navigation menu with options like 'Αρχική Σελίδα', 'Νέα-Ανακοινώσεις', and 'Επιλογές'. The main content area is titled 'Συμμετοχή σε ΥΕ' and contains a table with columns for 'Ημ-νία Επιτροπής', 'Κατάσταση', 'Σημείο Επιτροπής', and 'Ενέργειες'. A row shows the date '15/05/2025', status 'Νέα', and location 'ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ'. A modal dialog box titled 'Επιβεβαίωση' is open, asking for confirmation to accept or return. The dialog contains the date '15/05/2025' and two buttons: 'Αποδοχή' and 'Επιστροφή'. Below the dialog, there are instructions for users regarding the status of their application and a list of actions like 'Νέα', 'Ακυρωμένη', and 'Αποδοχή'.

Το σημείο διενέργειας της επιτροπής εμφανίζεται μετά την αποδοχή της πρόσκλησης.

This screenshot is similar to the one above but shows the 'Επιβεβαίωση' dialog box after the user has accepted the invitation. The table in the background now shows the status as 'Αποδοχή' (highlighted in green) and the location as 'Τ.Δ. Δ' Βορείου Τομέα Αθήνας'. The dialog box now includes the specific location 'Τ.Δ. Δ' Βορείου Τομέα Αθήνας' and the address 'ΧΑΤΖΗΑΝΤΩΝΙΟΥ 15, ΜΑΡΟΥΣΙ'. The 'Εκτύπωση' button is also visible in the dialog.

8. Να σημειωθεί ότι επιλέγοντας « **Ανάκληση Συμμετοχής** » [για συμμετοχή σε επιτροπή που έχε ήδη αποδεχτεί] ή « **Μη αποδοχή** » [σε νέα πρόσκληση συμμετοχής σε υγειονομική επιτροπή] ανοίγει στο χρήστη το ακόλουθο παράθυρο επιβεβαίωσης, στο οποίο καλείται να καταχωρήσει τον αντίστοιχο λόγο:

The screenshot shows the EΦΚΑ portal interface. A modal window titled "Επιβεβαίωση" (Confirmation) is displayed over a page titled "Συμμετοχή σε ΥΕ" (Participation in CE). The dialog contains the following text:

Οι γιατροί διαγράφονται από το Μητρώο ΕΣΣ, με απόφαση του Διοικητή του e- ΕΦΚΑ εάν αναπολόγητα αρνούνται τη συμμετοχή τους σε ΥΕ. Η διαδικασία διαγραφής εκκινεί μετά από αναπολόγητη απουσία σε δύο ΥΕ εντός διαστήματος δύο μηνών.

Επιτροπή:
15/05/2025

Στο παρακάτω κουτί συμπληρώστε τους ακριβείς λόγους που γίνεται η Μη Αποδοχή*:

Μη Αποδοχή ;

Buttons: Μη Αποδοχή, Επιστροφή

Footer: Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ version 1.0

The screenshot shows the EΦΚΑ portal interface. A modal window titled "Επιβεβαίωση" (Confirmation) is displayed over a page titled "Συμμετοχή σε ΥΕ" (Participation in CE). The dialog contains the following text:

Οι γιατροί διαγράφονται από το Μητρώο ΕΣΣ, με απόφαση του Διοικητή του e- ΕΦΚΑ εάν αναπολόγητα αρνούνται τη συμμετοχή τους σε ΥΕ. Η διαδικασία διαγραφής εκκινεί μετά από αναπολόγητη απουσία σε δύο ΥΕ εντός διαστήματος δύο μηνών.

Επιτροπή:
29/11/2024

Στο παρακάτω κουτί συμπληρώστε τους ακριβείς λόγους που γίνεται η Ανάκληση*:

Ανάκληση ;

Buttons: Ανάκληση, Επιστροφή

Below the dialog, a list of reasons for revocation is provided:

Οι καταστάσεις στις οποίες μπορεί να βρίσκεται μια επιτροπή είναι:

- **Νέα** (Λευκό χρώμα, οφείλετε να δηλώσετε αν έχετε τη δυνατότητα να συμμετάσχετε ή όχι, εντός πέντε ημερών)
- **Ακυρωμένη** (κόκκινο χρώμα, μοιαιώθηκε από τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης η συνεδρίαση της ή η συμμετοχή σας σε αυτή)
- **Ανάκληση Συμμετοχής** (ανοικτό καφέ χρώμα, ανακαλέσατε την συμμετοχή σας σε ΥΕ που είχατε ήδη κάνει Αποδοχή)
- **Μη Απαντημένη** (κίτρινο χρώμα, δεν απαντήσατε εγκαίρως αν θα συμμετάσχετε. **Η ληγμένη πρόσκληση ΔΕΝ ΣΥΝΙΣΤΑ ΜΗ-ΑΠΟΔΟΧΗ**. Οφείλετε να ενημερώσετε την Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης, τηλεφωνικά και με Mail εάν δεν θα συμμετάσχετε.)
- **Μη Αποδοχή** (κίτρινο χρώμα, δηλώσατε ότι αδυνατείτε να συμμετάσχετε)
- **Αποδοχή** (πράσινο χρώμα, δηλώσατε ότι θα συμμετάσχετε)

Footer: Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ version 1.0

9. Επιπλέον, ο χρήστης μπορεί επιλέξει «Εκτύπωση», και να λάβει και εγγράφως ενημέρωση σχετικά με την εκάστοτε επιτροπή στην οποία θα συμμετάσχει.


Ακολουθούν σχετικά υποδείγματα Ενημερωτικών Σημειωμάτων Εντός και Εκτός Έδρας:

Ενημερωτικό Σημείωμα Εντός Έδρας

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ e-ΕΦΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	Ημερομηνία: <input type="text"/> Αριθ. Πρωτ: <input type="text"/>
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ & ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ Υ.Ε.	ΠΡΟΣ: <input type="text"/>
Ταχ. Δ/ση : 28ης Οκτωβρίου 54 Τ.Κ. : 106 82, Αθήνα Τηλέφωνο : 2108808825 E-mail : d.iatr.axiol@efka.gov.gr	
Ενημερωτικό Σημείωμα Μετακίνηση Ιατρού του Ειδικού Σώματος Ιατρών του ΚΕ.Π.Α.	
Σας ενημερώνουμε ότι έχετε οριστεί να συμμετέχετε σε υγειονομική επιτροπή ΚΕ.Π.Α., η οποία θα συνεδριάσει στο σημείο διενέργειας που βρίσκεται στη Τ.Δ. Σερρών με έδρα τις Σέρρες στην οδό ΠΡΙΓΚ. ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΥ 25, ΣΕΡΡΕΣ στις 17/10/24 και ώρα 8.00 π.μ.. Είμαστε στη διάθεσή σας για κάθε πρόσθετη πληροφορία ή διευκρίνιση.	
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	
	

Ενημερωτικό Σημείωμα Εκτός Έδρας

Αν η επιτροπή διενεργείται **Εκτός έδρας**, πρέπει πριν την μετακίνησή σας (τουλάχιστον 10 μέρες πριν) να προσέλθετε στην Τοπική Διεύθυνση που υπάγεται η δ/ση εργασίας σας (αναγράφεται στα **Προσωπικά σας Στοιχεία** που εμφανίζονται στην **web-εφαρμογή**, στο πεδίο «**Συμμετοχή σε ΥΕ**»), για να παραλάβετε την **Απόφαση Μετακίνησής σας (παρατίθεται Σχέδιο Απόφασης)**.

 ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ e-ΕΦΚΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΕΘΝΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΑΡΟΧΩΝ & ΥΓΕΙΑΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ ΥΕ-ΚΕ.Π.Α. Ταχ. Δ/ση : 28ης Οκτωβρίου 54 Τ.Κ. : 10682, Αθήνα Τηλέφωνο : 2108808825 e-mail : d.iatr.axiol@efka.gov.gr	ΠΡΟΣ: 1. ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ & ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ (ΠΥΣΥ) ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ pysy.kmaked@efka.gov.gr 2. ΤΟΠΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ e-ΕΦΚΑ Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΕΔΡΑ: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ) Τ. Οικονομίδη 1 & Κασομούλη, 54655, Θεσσαλονίκη - td.dthes@efka.gov.gr
---	---

Θέμα : «Μετακίνηση Ιατρού του Ειδικού Σώματος προκειμένου να μετέχει στις Επιτροπές Αναπηρίας»

ΑΠΟΦΑΣΗ

Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Ιατρικής Αξιολόγησης.
Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115/τ.Α'/15-7-2010) άρθρο 6 ως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
2. Τις διατάξεις Ν. 4239/2014 (ΦΕΚ 43/τ. Α'/20-2-2014) άρθρο 11, όπως τροποποιήθηκαν με το Ν. 4302/2014 (ΦΕΚ 225/τ. Α'/8-10-2014) άρθρο 18
3. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ.9 του Ν.4336/2015 (ΦΕΚ 94/τ.Α'/14-08-2015)
4. Τις διατάξεις του Ν. 4387/2016 (ΦΕΚ 85/τ.Α'/12-5-2016)
5. Τις διατάξεις του Ν. 4445/2016 (ΦΕΚ 236/τ. Α'/19-12-2016)
6. Τις διατάξεις του Ν. 4961/2022 (ΦΕΚ 146/τ.Α'/27-07-2022)
7. Το Π.Δ.8/2019 (ΦΕΚ 8/τ. Α'/23-1-2019) «Οργανισμός Ενιαίου Φορέα Κοινωνικής Ασφάλισης Ε.Φ.Κ.Α.»
8. Την απόφαση Δ.Σ. του Ε.Φ.Κ.Α. 267/Συν.14/11-4-2019 (ΦΕΚ 2188/τ. Β'/7-6-2019) «Εξουσιοδότηση από το Διοικητικό Συμβούλιο στον Διοικητή-Πρόεδρο του Δ.Σ. του Ε.Φ.Κ.Α. και στα όργανα του Ε.Φ.Κ.Α. να εκδίδουν αποφάσεις μετακίνησης»
9. Την με αρ. πρωτ. 83779/13-09-2022 απόφαση του Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.)»
10. Τις διατάξεις του Ν. 5045/2023 (ΦΕΚ Α'136/29.7.2023) άρθρο 26 & 27 ως τροποποιήθηκαν και ισχύουν
11. Τις ανάγκες της Υπηρεσίας

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

Την μετακίνηση του / της ιατρού του Ειδικού Σώματος
[redacted] για συμμετοχή σε Υ.Ε. ΚΕ.Π.Α. ή/και εξέταση περιστατικών κατ' οίκον από την **ΤΟΠΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ e-ΕΦΚΑ Δ' ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΕΔΡΑ: ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ (25ΗΣ ΜΑΡΤΙΟΥ)** στην **ΤΟΠΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ e-ΕΦΚΑ ΚΑΒΑΛΑΣ ΕΔΡΑ: ΚΑΒΑΛΑ** από τις 16/10/2024 έως 17/10/2024

Η πρώτη ημέρα αφορά την αναχώρηση και η επόμενη τη συμμετοχή σε Υ.Ε. ΚΕ.Π.Α.
Η μετακίνηση θα γίνει **ΟΔΙΚΩΣ Ή ΑΚΤΟΠΛΟΪΚΩΣ Ή ΑΕΡΟΠΟΡΙΚΩΣ**
Ημέρες μετακίνησης: 2
Ημέρες διανυκτέρευσης: 1
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΔΑΠΑΝΗ: 350,00 ευρώ
ΑΝΩΤΑΤΟ ΕΤΗΣΙΟ ΟΡΙΟ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΩΝ: 90
(Η απόδοση λογαριασμού κατατίθεται στις ΠΥΣΥ εντός ενός μηνός)

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΒΑΣΙΛΟΠΟΥΛΟΣ

10. Ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να επιλέξει «**Εξαίρεση Συμμετοχής**», σε περίπτωση που για κάποιο λόγο, δεν δύναται εκ των προτέρων να είναι διαθέσιμος για συμμετοχή σε επιτροπές σε συγκεκριμένες ημερομηνίες - χρονικά διαστήματα [πχ άδεια, προσωπικοί λόγοι κοκ]. Επίσης δίδεται η δυνατότητα στον χρήστη να επιλέξει «**Ακύρωση**» και στη συνέχεια «**Ακύρωση Εξαίρεσης**» αν επιθυμεί να αναιρέσει την εν λόγω ενέργεια.



ΕΦΚΑ

Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Εξαίρεση Συμμετοχής από Υγειονομικές Επιτροπές

- 🏠 Αρχική Σελίδα
- 📢 Νέα-Ανακοινώσεις
- Επιλογές**
- 📄 Στοιχεία Μητρώου
- 📄 Συμμετοχή σε ΥΕ
- 📄 Εξαίρεση Συμμετοχής**
- 📄 Μηνιαίες Αποζημιώσεις
- 📄 Δήλωση Διαθεσιμότητας
- Τρέχων Χρήστης**
- 🔄 Άλλες εφαρμογές
- 🔌 Αποσύνδεση

Εξαίρεση Συμμετοχής

Όνοματεπώνυμο:

ΤΣΑΥ:

ΑΦΗΚΑ:

ΑΦΗ:

Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:

Τοπική Δ/ση:

Καταχώρηση Εξαίρεσης

Διεύθυνση:

T.K:

Πόλη:

Αρ. Κινητού:

Διεύθυνση Email:

ΠΥΣΥ:

(Σελίδα 1 από 2)

Ημ/νία Καταχώριση	Από	Έως	Αιτιολογία	Ενέργειες
10/12/2025	11/12/2025	13/12/2025	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ)	Ακυρωμένη-10/12/2025
08/07/2020	11/09/2020	11/09/2020	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
08/07/2020	28/08/2020	28/08/2020	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
16/06/2020	10/08/2020	14/08/2020	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
16/06/2020	17/07/2020	31/07/2020	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
31/05/2019	15/07/2019	26/07/2019	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
31/05/2019	01/07/2019	05/07/2019	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
25/06/2018	16/08/2018	28/08/2018	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
25/06/2018	06/08/2018	08/08/2018	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. ΛΟΓΩ ΑΔΕΙΑΣ	
15/01/2018	25/01/2018	26/01/2018	ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ Υ.Ε. (ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ)	

(Σελίδα 1 από 2)

Οδηγίες Χρήσης

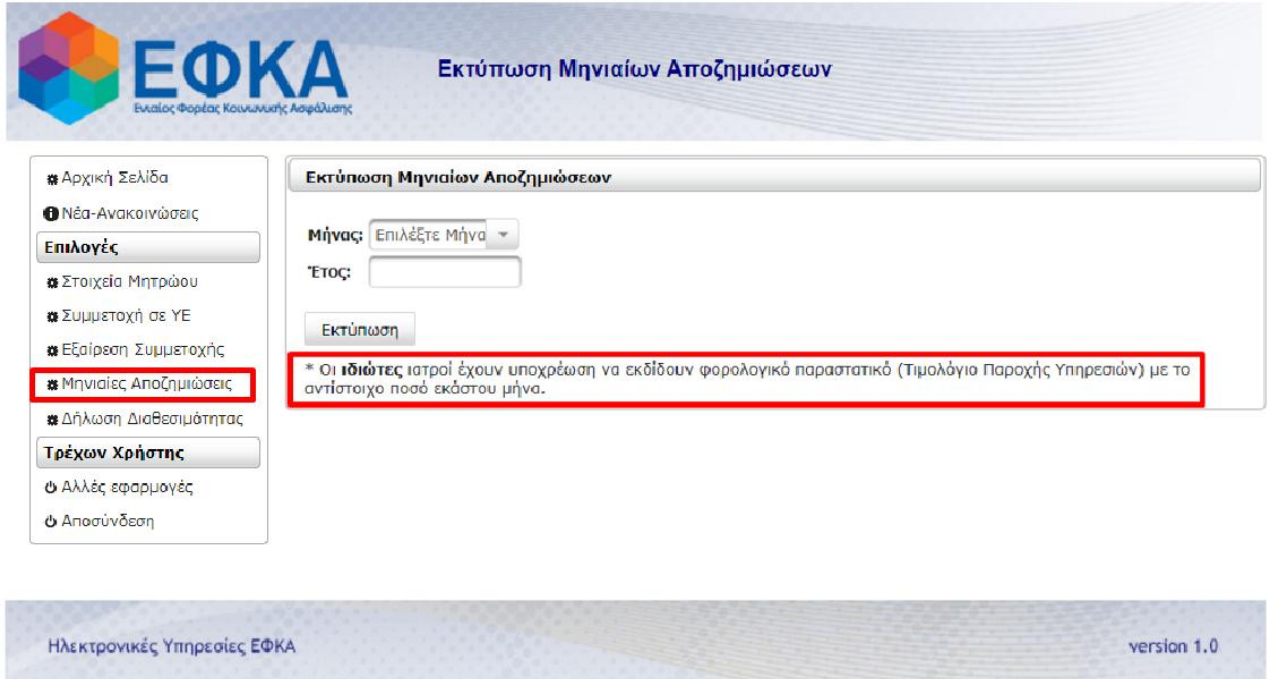
Μέσω της συγκεκριμένης οθόνης μπορείτε να δηλώνετε μελλοντικά διαστήματα κατά τα οποία δεν θα μπορείτε να συμμετάσχετε σε επιτροπές. Επισημαίνονται τα εξής:

- Η ενημέρωση της Διεύθυνσης Ιατρικής Αξιολόγησης μέσω της εφαρμογής δεν σας απαλλάσσει από την υποχρέωσή σας να καταθέσετε εγγράφως τις αιτήσεις άδειας σας στην υπηρεσία σας
- Η αίτηση προσωρινής εξαίρεσης από τις εργασίες του Ειδικού Σώματος για προσωπικούς λόγους αξιολογείται και εγκρίνεται από τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης του ΕΦΚΑ
- Για τη συμμετοχή σας ή μη σε επιτροπές που έχουν ήδη προγραμματιστεί σε χρονικό διάστημα για το οποίο δηλώνετε εξαίρεση (και είναι ορατές μέσω της συγκεκριμένης εφαρμογής) θα πρέπει να επικοινωνήσετε με τη Διεύθυνση Ιατρικής Αξιολόγησης του ΕΦΚΑ

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ
version 1.0

Σελίδα 9 από 20

11. **(ΑΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΙΔΙΩΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥΣ):** Επιπλέον, ο χρήστης επιλέγοντας «**Μηνιαίες Αποζημιώσεις**», και εν συνεχεία τον μήνα και έτος ενδιαφέροντος, θα μπορεί να ενημερώνεται για το ύψος της αμοιβής του για τον εν λόγω μήνα, ώστε να εκδίδει φορολογικό παραστατικό (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών) με το αντίστοιχο ποσό. Η πληροφορία της αμοιβής εκάστου μήνα, είναι διαθέσιμη μετά την 15^η ημέρα του επόμενου μήνα.



ΕΦΚΑ
Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Εκτύπωση Μηνιαίων Αποζημιώσεων

■ Αρχική Σελίδα
● Νέα-Ανακοινώσεις
Επιλογές
■ Στοιχεία Μητρώου
■ Συμμετοχή σε ΥΕ
■ Εξαίρεση Συμμετοχής
■ Μηνιαίες Αποζημιώσεις
■ Δήλωση Διαθεσιμότητας
Τρέχων Χρήστης
☺ Άλλες εφαρμογές
☺ Αποσύνδεση

Εκτύπωση Μηνιαίων Αποζημιώσεων

Μήνας: Επιλέξτε Μήνα ▾
Έτος:
Εκτύπωση

* Οι **ιδιώτες** ιατροί έχουν υποχρέωση να εκδίδουν φορολογικό παραστατικό (Τιμολόγιο Παροχής Υπηρεσιών) με το αντίστοιχο ποσό εκάστου μήνα.

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ version 1.0

Ενδεικτικά:



ΑΜΟΙΒΕΣ ΚΕΠΑ

Όνοματεπώνυμο: ██████████

Μήνας: Φεβρουάριος

ΑΦΜ: ██████████

Έτος: 2025

ΑΦΜ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΕΝΤΟΣ ΕΔΡΑΣ				ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ				ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΙΓΜΑΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜ/ΣΗ ΣΕ €
			ΠΡΟΕΔΡΟΣ		ΜΕΛΟΣ		ΠΡΟΕΔΡΟΣ		ΜΕΛΟΣ			
			ΑΠΛΑ	ΟΙΚΟΙ	ΑΠΛΑ	ΟΙΚΟΙ	ΑΠΛΑ	ΟΙΚΟΙ	ΑΠΛΑ	ΟΙΚΟΙ		
██████████	██████████	██████████	0	0	43	7	0	0	27	19	0	1.692,00 €
ΑΜΟΙΒΗ ΑΝΑ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΟ:			15,00€	45,00€	10,50€	31,50€	18,00€	48,00€	13,50€	34,50€	15,00€	

12. Από την επιλογή «**Δήλωση Διαθεσιμότητας**», ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να γνωστοποιήσει τη διαθεσιμότητα του, όσον αφορά στη διεξαγωγή επικείμενων επιτροπών εκτός έδρας [Με διανυκτέρευση] ή εντός έδρας [Χωρίς Διανυκτέρευση]. **Προσοχή, δεν δηλώνετε ημερομηνίες (από – έως) αλλά ημέρες της εβδομάδας που είστε διαθέσιμοι.**

13. Στην οθόνη « **Δήλωση υπηρεσιακής διαθεσιμότητας για επιτροπές** » ο χρήστης καλείται αρχικώς να ορίσει τη διαθεσιμότητα του “Με διανυκτέρευση” , επιλέγοντας «**Καταχώρηση**» και συμπληρώνοντας **υποχρεωτικά** τα αντίστοιχα πεδία, καθώς αυτά είναι απαιτούμενα:

- Ημερομηνία Από
- Ημέρες της εβδομάδας (τουλάχιστον δύο)



■ Αρχική Σελίδα

● Νέα-Ανακοινώσεις

Επιλογές

■ Στοιχεία Μητρώου

■ Συμμετοχή σε ΥΕ

■ Εξοίρεση Συμμετοχής

■ Μηνιαίες Αποζημιώσεις

■ Δήλωση Διαθεσιμότητας

Τρέχων Χρήστης

○ Άλλες εφαρμογές

○ Αποσύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο:

ΤΣΑΥ:

ΑΗΚΑ:

ΔΦΜ:

Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:

Τοπική Δ/ση:

Διεύθυνση:

Τ.Κ.:

Πόλη:

Αρ. Κινητού:

Διεύθυνση Email:

ΠΥΣΥ:

Με Διανυκτέρευση

Χωρίς Διανυκτέρευση

Καταχώρηση

(Σελίδα 1 από 1)

Από	Έως	Ημέρες
02/01/2017	31/10/2024	-Τρι-Τετ-Πευ-Παρ-
01/11/2024		-Δευ-Τρι-Τετ-Πευ-Παρ-

(Σελίδα 1 από 1)

Οδηγίες Χρήσης

Σ' αυτή τη σελίδα δηλώνετε **υποχρεωτικά** τη διαθεσιμότητα σας για επιτροπές που πραγματοποιούνται εκτός έδρας και απαιτούν διανυκτέρευση.

- Οι ημέρες που θα δηλώσετε εδώ δεν επηρεάζουν τη συμμετοχή σας σε επιτροπές οι οποίες δεν απαιτούν διανυκτέρευση, είτε αυτές θα πραγματοποιηθούν εντός έδρας, είτε εκτός έδρας.
- Δεν δηλώνετε ημέρα μετακίνησης. Αυτή θα είναι αυτόματα η προηγούμενη ημέρα από τις ημέρες διενέργειας Υγ. Επιτροπών. Αν δηλώσετε, δηλαδή, διαθεσιμότητα Δευτέρα και Τρίτη, αυτό σημαίνει πως αποδέχεστε ως ημέρα μετακίνησης την Κυριακή.
- Οι επιτροπές πραγματοποιούνται σε βόθος χρόνο. Η διαθεσιμότητα που δηλώνετε θα λαμβάνεται υπόψη για επιτροπές που δεν έχουν ακόμα προγραμματιστεί, όχι για επιτροπές ήδη προγραμματισμένες για τις επόμενες ημέρες.



- Αρχική Σελίδα
- Νέα-Ανακοινώσεις
- Επιλογές**
- Στοιχεία Μητρώου
- Συμμετοχή σε ΥΕ
- Εξαιρέση Συμμετοχής
- Μηνιαίες Αποζημιώσεις
- Δήλωση Διαθεσιμότητας
- Τρέχων Χρήστης**
- Άλλες εφαρμογές
- Αποσύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο:		Διεύθυνση:	
ΤΣΑΥ:		Τ.Κ.:	
ΑΜΚΑ:		Πόλη:	
ΑΦΜ:		Αρ. Κινητού:	
Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:		Διεύθυνση Email:	
Τοπική Δ/ση:		ΠΥΣΥ:	

Με Διανυκτέρευση Χωρίς Διανυκτέρευση

Καταχώρηση

Καταχώρηση

Δηλώνω υπεύθυνα πως είμαι διαθέσιμος να συμμετάσχω με διανυκτέρευση σε επιτροπές εκτός έδρας τις παρακάτω ημέρες της εβδομάδας:

Ημ/νία Από*: ΔΔ

Ημέρες*: Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή

Από

02/01/2017
01/11/2024

Οδηγίες Χρήσης

Σ'αυτή τη σελίδα δηλώνεται η διαθεσιμότητα του ενδιαφερόμενου εκτός έδρας και από τις παρακάτω ημερομηνίες:

- Οι ημέρες που θα δηλώσετε εδώ δεν επηρεάζουν τη συμμετοχή σας σε επιτροπές οι οποίες δεν απαιτούν διανυκτέρευση, είτε αυτές θα πραγματοποιηθούν εντός έδρας, είτε εκτός έδρας.
- Δεν δηλώνετε ημέρα μετακίνησης. Αυτή θα είναι αυτόματα η προηγούμενη ημέρα από τις ημέρες διενέργειας Υγ. Επιτροπών. Αν δηλώσετε, δηλαδή, διαθεσιμότητα Δευτέρα και Τρίτη, αυτό σημαίνει πως αποδέχεστε ως ημέρα μετακίνησης την Κυριακή.
- Οι επιτροπές προγραμματίζονται σε βόθος χρόνου. Η διαθεσιμότητα που δηλώνετε θα λαμβάνεται υπόψη για επιτροπές που δεν έχουν ακόμα προγραμματιστεί, όχι για επιτροπές ήδη προγραμματισμένες για τις επόμενες ημέρες.



Αρχική Σελίδα

Νέα-Ανακοινώσεις

Επιλογές

Στοιχεία Μητρώου

Συμμετοχή σε ΥΕ

Εξάλειψη Συμμετοχής

Μηνιαίες Αποζημιώσεις

Δήλωση διαθεσιμότητας

Τρέχων Χρήστης

Άλλες εφαρμογές

Απασύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο:

ΤΣΑΥ:

ΑΗΚΑ:

ΑΦΜ:

Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:

Τοπική Δ/ση:

Διεύθυνση:

Τ.Κ.:

Πόλη:

Αρ. Κινητού:

Διεύθυνση Email:

ΠΥΣΥ:

Με Διανυκτέρευση

Χωρίς Διανυκτέρευση

Καταχώρηση

Από

02/01/2017

01/11/2024

Οδηγίες Χ

Σ' αυτή τη σελίδα

έδρα και ο

• Οι

• Δεν

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

• Οι

Καταχώρηση

Δηλώνω υπεύθυνα πως είμαι διαθέσιμος να συμμετάσχω με διανυκτέρευση σε επιτροπές εκτός έδρας τις παρακάτω ημέρες της εβδομάδας:

Ημ/νία Από*:

Ημέρες*:

 Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή

Επιστροφή

Καταχώρηση

Το πεδίο Ημ/νία Από είναι υποχρεωτικό

ή Χωρίς διανυκτέρευση, όπως φαίνεται ακολούθως:

ΕΦΚΑ Δήλωση υπηρεσιακής διαθεσιμότητας για επιτροπές
Ενιαίος Φορέας Κοινωνικής Ασφάλισης

Αρχική Σελίδα
Νέα-Ανακοινώσεις
Επιλογές
Στοιχεία Μητρώου
Συμμετοχή σε ΥΕ
Εξαιρέση Συμμετοχής
Μηνιαίες Αποζημιώσεις
Δήλωση Διαθεσιμότητας
Τρέχων Χρήστης
Άλλες εφαρμογές
Αποσύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο: [Redacted] Διεύθυνση: [Redacted]
ΤΣΑΥ: [Redacted] Τ.Κ: [Redacted]
ΑΜΚΑ: [Redacted] Πόλη: [Redacted]
ΑΦΗ: [Redacted] Αρ. Κινητού: [Redacted]
Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης: [Redacted] Διεύθυνση Email: [Redacted]
Τοπική Δ/ση: [Redacted] ΠΥΣΥ: [Redacted]

Με Διανυκτέρευση **Χωρίς Διανυκτέρευση**

Καταχώρηση

(Σελίδα 1 από 1)

Από	Έως	Ημέρες
01/03/2017	31/10/2024	-Δευ-Τρι-Τετ-Πευ-Παρ-
01/11/2024	08/01/2025	-Δευ-Τρι-Τετ-Πευ-Παρ-
09/01/2025		-Πευ-

(Σελίδα 1 από 1)

Οδηγίες Χρήσης

Σ' αυτή τη σελίδα δηλώνετε **υποχρεωτικά** ημέρες κατά τις οποίες έχετε διαθεσιμότητα για συμμετοχή σε επιτροπές οι οποίες δεν απαιτούν διανυκτέρευση, είτε αυτές πραγματοποιούνται εντός της έδρας σας, είτε απαιτούν να ταξιδέψετε αυθημερόν.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Θα εξαιρέσετε **μόνο** τις ημέρες της εβδομάδας κατά τις οποίες έχετε ροιαστεί σε άλλα καθήκοντα, όπως επιτροπές ασθενείας.

- Οι ημέρες που θα δηλώσετε εδώ δεν επηρεάζουν τη συμμετοχή σας σε επιτροπές οι οποίες απαιτούν διανυκτέρευση.
- Οι επιτροπές προγραμματίζονται σε βόθος χρόνου. Η διαθεσιμότητα που δηλώνετε θα λαμβάνεται υπόψη για επιτροπές που δεν έχουν ακόμη προγραμματιστεί, όχι για επιτροπές ήδη προγραμματισμένες για τις επόμενες ημέρες.

Με τα αντίστοιχα πεδία να είναι και πάλι υποχρεωτικής συμπλήρωσης:

- Ημερομηνία Από
- Ημέρες της εβδομάδας



■ Αρχική Σελίδα

● Νέα-Ανακοινώσεις

Επιλογές

■ Στοιχεία Μητρώου

■ Συμμετοχή σε ΥΕ

■ Εξάριση Συμμετοχής

■ Μηνιαίες Αποζημιώσεις

■ Δήλωση Διαθεσιμότητας

Τρέχων Χρήστης

○ Αλλές εφαρμογές

○ Αποσύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο:

ΤΣΑΥ:

ΑΜΚΑ:

ΑΦΗ:

Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:

Τοπική Δ/ση:

Διεύθυνση:

Τ.Κ:

Πόλη:

Αρ. Κινητού:

Διεύθυνση Επαι

ΠΥΣΥ:

Με Διανυκτέρευση

Χωρίς Διανυκτέρευση

Καταχώρηση

Καταχώρηση

Δηλώνω υπεύθυνα πως δεν έχω υπηρεσιακό κώλυμα να συμμετάσχω σε επιτροπές όνυ διανυκτέρευσης (είτε εντός, είτε εκτός έδρας) τις παρακάτω ημέρες της εβδομάδας:

Ημ/νία Από*:

Ημέρες*:

 Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή

Επιστροφή

Καταχώρηση

Συμμετοχή σε επιτροπές οι οποίες δεν απαιτούν διανυκτέρευση, είτε αυτές πραγματοποιούνται εντός της έδρας σας, είτε απαιτούν να ταξιδέψετε αυθημερόν.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Θα εξαιρέσετε **μόνο** τις ημέρες της εβδομάδας κατά τις οποίες έχετε ρασιεί σε άλλα καθήκοντα, όπως επιτροπές ασθενείας.

- Οι ημέρες που θα δηλώσετε εδώ δεν επηρεάζουν τη συμμετοχή σας σε επιτροπές οι οποίες απαιτούν διανυκτέρευση.
- Οι επιτροπές προγραμματίζονται σε βάθος χρόνου. Η διαθεσιμότητα που δηλώνετε θα λαμβάνεται υπόψη για επιτροπές που δεν έχουν ακόμη προγραμματιστεί, όχι για επιτροπές ήδη προγραμματισμένες για τις επόμενες ημέρες.

14. Σε περίπτωση μη συμπλήρωσης, των ανωτέρω απαιτούμενων πεδίων από το χρήστη, προκύπτουν τα αντίστοιχα προειδοποιητικά μηνύματα προς αυτόν:



■ Αρχική Σελίδα

■ Νέα-Ανακοινώσεις

Επιλογές

■ Στοιχεία Μητρώου

■ Συμμετοχή σε ΥΕ

■ Εξαίρεση Συμμετοχής

■ Μηνιαίες Αποζημιώσεις

■ Δήλωση Διαθεσιμότητας

Τρέχων Χρήστης

○ Άλλες εφαρμογές

○ Αποσύνδεση

Στοιχεία Ιατρού

Όνοματεπώνυμο:

ΤΣΑΥ:

ΑΜΚΑ:

ΑΦΗ:

Αρ. Επιβεβαίωσης Απόφασης:

Τοπική Δ/ση:

Διεύθυνση:

Τ.Κ:

Πόλη:

Αρ. Κινητού:

Διεύθυνση Email:

ΠΥΣΥ:

Με Διανυκτέρευση

Χωρίς Διανυκτέρευση

Καταχώρηση

Καταχώρηση

Δηλώνω υπεύθυνα πως δεν έχω υπηρεσιακό κώλυμα να συμμετάσχω σε επιτροπές άνευ διανυκτέρευσης (είτε εντός, είτε εκτός έδρας) τις παρακάτω ημέρες της εβδομάδας:

Ημ/νία Από*:

Ημέρες*:

Δευτέρα Τρίτη Τετάρτη Πέμπτη Παρασκευή

Επιστροφή

Καταχώρηση

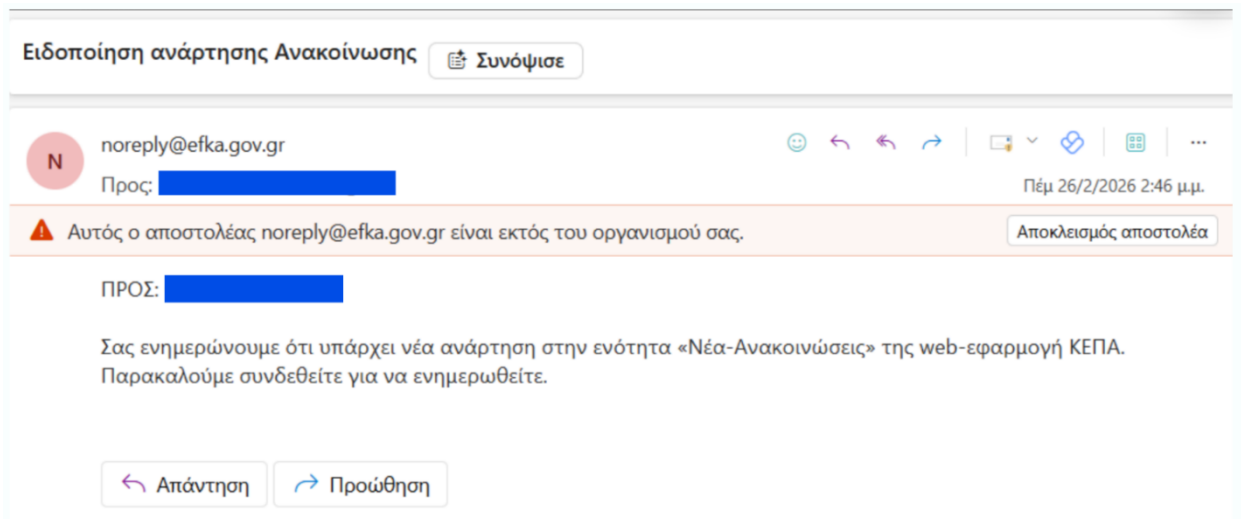
✘ Το πεδίο Ημ/νία Από είναι υποχρεωτικό

επιτροπές ασθενείας.

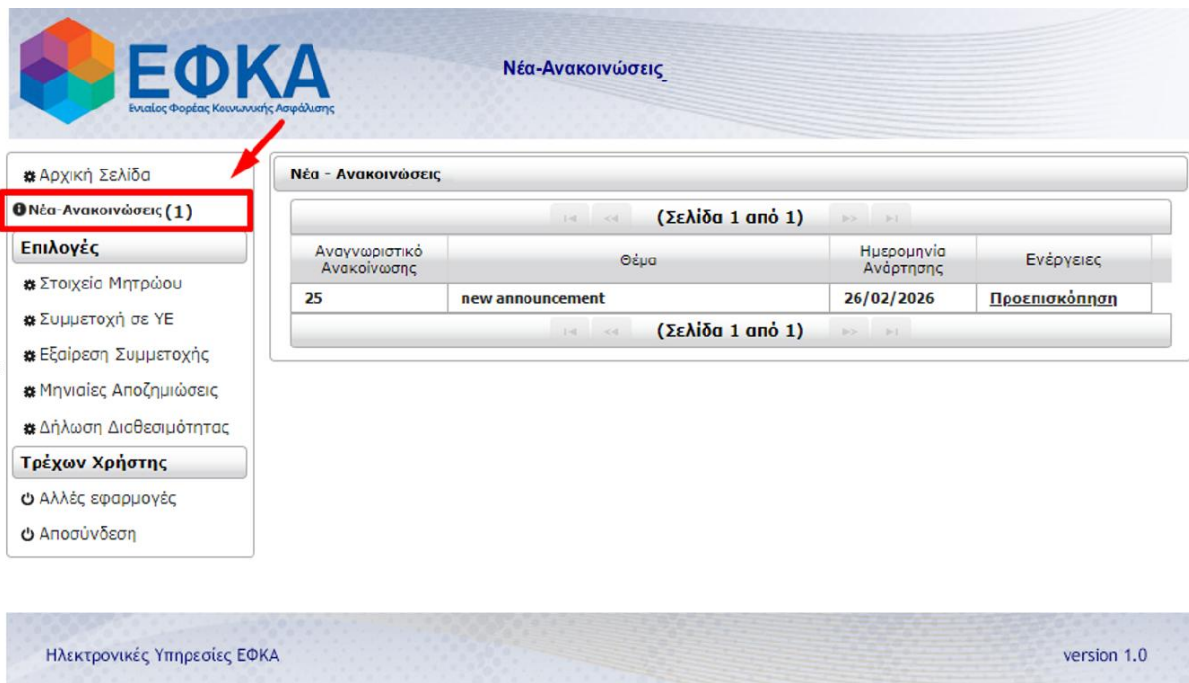
- Οι ημέρες που θα δηλώσετε εδώ δεν επηρεάζουν τη συμμετοχή σας σε επιτροπές οι οποίες απαιτούν διανυκτέρευση.
- Οι επιτροπές προγραμματίζονται σε βάθος χρόνου. Η διαθεσιμότητα που δηλώνετε θα λαμβάνεται υπόψη για επιτροπές που δεν έχουν ακόμη προγραμματιστεί, όχι για επιτροπές ήδη προγραμματισμένες για τις επόμενες ημέρες.

Αν στο μέλλον θέλετε να αλλάξετε τις ημέρες διαθεσιμότητας, τότε μπορείτε να κάνετε νέα καταχώρηση με μεταγενέστερη ημερομηνία. Ωστόσο, δεδομένου ότι συγκροτούμε επιτροπές σε βάθος διμήνου, ότι μεταβολή δηλώσετε, θα ληφθεί υπόψη μετά από 2 μήνες.

15. Ο χρήστης ιατρός ενημερώνεται αυτόματα μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου πως υπάρχει νέα ανακοίνωση (για κάθε νέα αναρτηθείσα ανακοίνωση) όπως φαίνεται παρακάτω, με το δοθέν λεκτικό : «Σας ενημερώνουμε ότι υπάρχει νέα ανάρτηση στην ενότητα «Νέα Ανακοινώσεις» της web-εφαρμογή ΚΕΠΑ. Παρακαλούμε συνδεθείτε για να ενημερωθείτε».



16. Ετσι μπορεί να επισκευθεί την web – εφαρμογή «Συμμετοχή σε Υγειονομικές Επιτροπές» με σκοπό να επισκοπήσει τις αναρτηθείσες ανακοινώσεις μέσω της επιλογής «Νέα - Ανακοινώσεις» από το κεντρικό μενού, όπως φαίνεται παρακάτω:



17. Στο πίνακα «Ανακοινώσεις» υπάρχουν οι στήλες:

- «Αναγνωριστικό Ανακοίνωσης»
- «Θέμα»
- «Ημερομηνία Ανάρτησης»
- «Ενέργειες»

Όπου εμφανίζονται οι 5 πιο πρόσφατες ανακοινώσεις, ενώ οι παλαιότερες εμφανίζονται σε πιο πίσω σελίδες του πίνακα. Οι ανακοινώσεις που επισημαίνονται με έντονη (bold) γραμματοσειρά στον πίνακα αποτελεσμάτων εμφανίζονται ως μη αναγνωσμένες από τον χρήστη ιατρό.

Νέα - Ανακοινώσεις			
(Σελίδα 1 από 1)			
Αναγνωριστικό Ανακοίνωσης	Θέμα	Ημερομηνία Ανάρτησης	Ενέργειες
25	new announcement	26/02/2026	<u>Προεπισκόπηση</u>
(Σελίδα 1 από 1)			

18. Στην συνέχεια ο χρήστης ιατρός έχει την δυνατότητα να επιλέξει «Προεπισκόπηση» από την στήλη ενεργειών και να πραγματοποιήσει επισκόπηση της νέο αναρτηθείσας ανακοίνωσης.

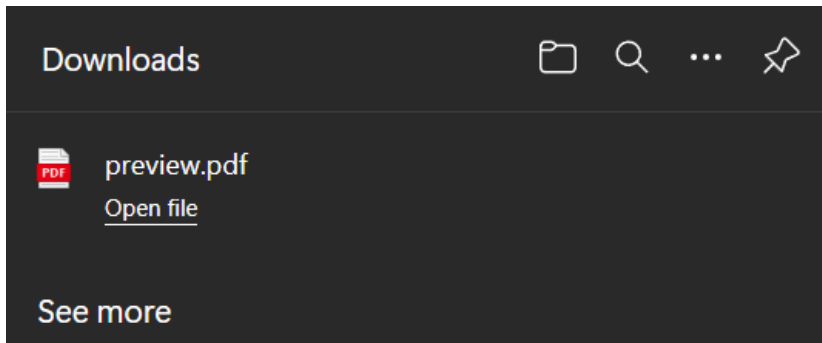
The screenshot shows the EΦΚΑ website interface. On the left, there is a navigation menu with options like 'Αρχική Σελίδα', 'Νέα Ανακοινώσεις (1)', 'Επιλογές', and 'Τρέχων Χρήστης'. The main content area displays a table titled 'Νέα - Ανακοινώσεις' with the following data:

Νέα - Ανακοινώσεις			
(Σελίδα 1 από 1)			
Αναγνωριστικό Ανακοίνωσης	Θέμα	Ημερομηνία Ανάρτησης	Ενέργειες
25	new announcement	26/02/2026	<u>Προεπισκόπηση</u>
(Σελίδα 1 από 1)			

A red box highlights the 'Προεπισκόπηση' link in the 'Ενέργειες' column, with a red arrow pointing to it.

Ηλεκτρονικές Υπηρεσίες ΕΦΚΑ version 1.0

19. Με την επιλογή του αναδρομολογείται σε νέο παράθυρο (browser) όπου από εκεί μπορεί να κατεβάσει τοπικά την ανακοίνωση καθώς και να την εκτυπώσει.



20. Τέλος, για να αποσυνδεθεί από την εφαρμογή ο χρήστης μπορεί να επιλέξει «Αποσύνδεση», και να αναδρομολογηθεί στην αρχική οθόνη που του ζητάει να πληκτρολογήσει τα διαπιστευτήρια του.